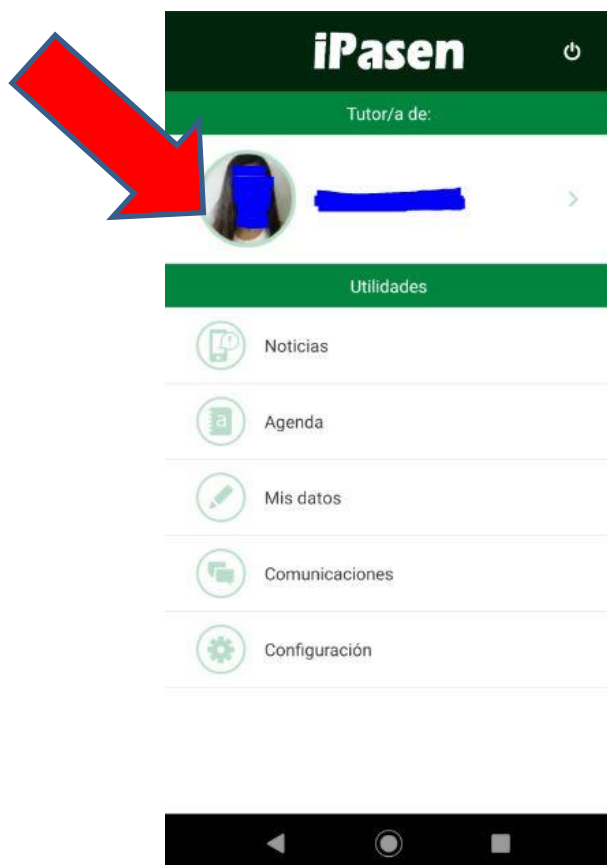


TUTORIAL PARA REALIZAR AUTORIZACIONES DESDE iPasen.

PASO 1: Entramos con nuestro usuario y contraseña en la aplicación iPasen.



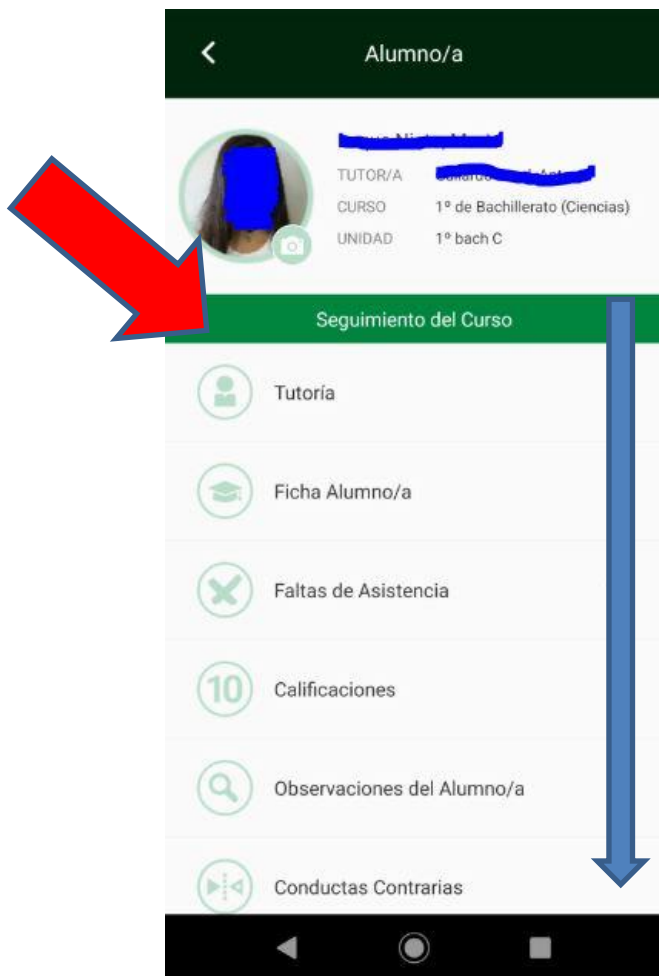
PASO 2: Una vez que hemos entrado, pinchamos sobre el/la alumno/a a quien vamos a autorizar. En el caso de tener dos o más hijos, elegir entre ellos.



TUTORIAL PARA REALIZAR AUTORIZACIONES DESDE iPasen.

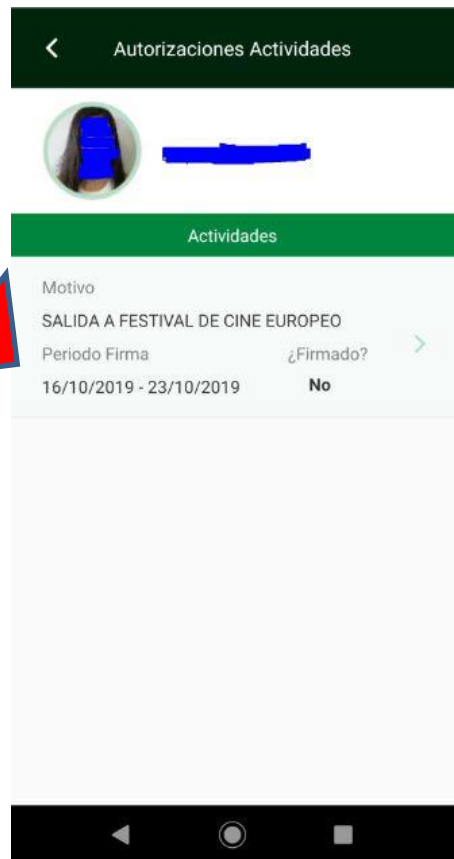
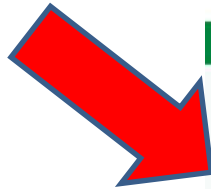
PASO 3: Nos aparece **SEGUIMIENTO DEL CURSO**. En esta pantalla podemos ver: Tutoría, Ficha alumno/a, Faltas de asistencia, Calificaciones, Observaciones del Alumno/a y Conductas contrarias.

Seguimos desplazándonos por la pantalla hasta llegar a la última que es **AUTORIZACIÓN ACTIVIDADES** y pinchamos sobre ella.



TUTORIAL PARA REALIZAR AUTORIZACIONES DESDE iPasen.

PASO 4: Ahora tenemos un listado de las **AUTORIZACIONES** pendientes de firma, escogemos la que queremos firmar.



PASO 5: En esta pantalla se nos informa del profesor/a que solicita la autorización, señala el periodo de fechas en el que se podrá firmar y explica en qué consiste la actividad, también podrá llevar un archivo adjunto.



DACE IES MARÍA GALIANA

TUTORIAL PARA REALIZAR AUTORIZACIONES DESDE iPasen.

PASO 6: Una vez leído pasamos la pantalla hasta el final y nos solicita **AUTORIZAR** o **NO AUTORIZAR** a nuestro/a hijo/a a realizar la actividad. Pinchamos sobre lo que deseemos y habremos terminado. También podemos poner un comentario u observación.

